

Na osnovu člana 8. stav 8. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 19/21, 10/22 i 28/23), Komisija za provođenje javnog oglasa za prijem radnika u radni odnos u JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ imenovana rješenjem direktora, broj: 31-01/06-120-1417.1/23 od 22.08.2023. godini na sjednici održanoj dana 30.08.2023. godine, donosi

**POSLOVNIK O RADU KOMISIJE
ZA PROVOĐENJE JAVNOG OGLASA ZA PRIJEM U RADNI ODNOS
NA NEODREĐENO VRIJEME U
JU „KANTONALNI CENTAR ZA SOCIJALNI RAD“**

I – OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Predmet Poslovnika)

Ovim Poslovníkom se uređuje način rada i odlučivanja Komisije za provođenje javnog oglasa (u daljem tekstu: Komisija), način provođenja i vrednovanja pismenog i usmenog dijela ispita, kao i druga pitanja od značaja za rad Komisije za prijem radnika u radni odnos na neodređeno vrijeme za slijedeća radna mjesta po pozicijama:

1. **Stručni saradnik – socijalni radnik..... 1 (jedan) izvršilac**, u Službi socijalne zaštite općine Novo Sarajevo;
2. **Viši stručni saradnik – socijalni radnik..... 1 (jedan) izvršilac**, u Službi socijalne zaštite općine Novi Grad;
3. **Viši stručni saradnik – socijalni radnik..... 1 (jedan) izvršilac**, u Službi socijalne zaštite općine Hadžići;
4. **Viši stručni saradnik – socijalni radnik..... 1 (jedan) izvršilac**, u Službi socijalne zaštite općine Centar;
5. **Viši stručni saradnik – socijalni radnik..... 1 (jedan) izvršilac**, u Službi socijalne zaštite općine Stari Grad;
6. **Viši stručni saradnik – socijalni radnik..... 1 (jedan) izvršilac**, u Službi socijalne zaštite općine Vogošća;
7. **Stručni savjetnik – socijalni radnik..... 1 (jedan) izvršilac**, u Službi socijalne zaštite općine Ilijaš;
8. **Viši referent administracije..... 1 (jedan) izvršilac**, u Službi za hraniteljstvo;
9. **Viši referent – operater..... 1 (jedan) izvršilac**, u Službi socijalne zaštite općine Novi Grad;
10. **Čistačica – kurir..... 1 (jedan) izvršilac**, u Službi socijalne zaštite općine Novi Grad;
11. **Čistačica – kurir..... 1 (jedan) izvršilac**, u Službi za hraniteljstvo.

Član 2.

(Postupanje u skladu sa propisima)

Postupak javnog oglasa i izbora kandidata Komisija provodi u skladu sa Zakonom o radu FBiH, Uredbom o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo, Uredbom o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i Općinama u Kantonu Sarajevo, Instrukcijom o bližoj primjeni kriterija vrednovanja prema Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i Općinama u Kantonu Sarajevo i Pravilnikom o radu JU „Kantonalni centar za socijalni rad“.

Član 3.

(Načela u radu Komisije)

(1) Članovi Komisije u svom radu moraju biti nezavisni i nepristrasni, te se pridržavati načela javnosti i zakonitosti rada u skladu s Uredbom.

(2) Članovi Komisije i sekretar koji obavlja administrativno – tehničke poslove za komisiju, na konstituirajućoj sjednici potpisuju izjavu o nepristrasnosti, povjerljivosti i nepostojanju sukoba interesa, kojom potvrđuju da su upoznati sa obavezom da su tokom cijelog postupka rada u Komisiji dužni prijaviti sukob interesa i tražiti izuzeće iz rada Komisije iz razloga propisanih u članu 10. stav (1) Uredbe.

II –KOMISIJA

Član 4.

(Sastav Komisije)

(1) Komisija je sastavljena od tri člana iz reda stručnih radnika i ima sekretara koji obavlja administrativno tehničke poslove za Komisiju.

(2) Članovi komisije moraju imati najmanje isti stepen stručne spreme kao i kandidat za čiji je prijem u radni odnos objavljen oglas.

Član 5.

(Izuzeće članova Komisije)

(1) U skladu sa članom 10. Uredbe, član Komisije će odmah ili najkasnije u roku od dva dana od dana saznanja za razloge izuzeća, od poslodavca zatražiti izuzeće od rada u Komisiji ukoliko je srodnik nekog od prijavljenih kandidata u pravoj ili pobočnoj liniji do četvrtog stepena i u tazbinskoj liniji do drugog stepena, bračni ili vanbračni partner, usvojilac ili usvojenik.

(2) O zahtjevu za izuzeće iz stava (1) ovog člana poslodavac donosi odluku najkasnije u roku od tri dana od dana podnošenja zahtjeva, a protiv ove odluke žalba nije dopuštena.

Član 6.

(Zamjena člana Komisije)

Ukoliko predsjedavajući ili neki od članova Komisije bude najmanje dva puta uzastopno spriječen da prisustvuje sjednicama Komisije, odnosno spriječen da vrši svoju dužnost, predsjedavajući Komisije ili jedan od članova će odmah obavijestiti poslodavca, radi imenovanja novog člana na tu dužnost.

Član 7.

(Način rada Komisije)

(1) Komisija zasjeda u punom sastavu te o svim pitanjima iz svoje nadležnosti odlučuje većinom glasova.

(2) Sastanci komisije se održavaju u prostorijama JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ ili na nekom drugom mjestu ukoliko je isto iz opravdanih razloga potrebno obezbijediti.