

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
JU KANTONALNI CENTAR ZA SOCIJALNI RAD
Ul. Gatačka br. 80, Sarajevo**

UPRAVNI ODBOR

Broj: 35/X-06-024-2203.1/19

Datum: 25.12.2019. godine

Na osnovu člana 27. Zakona o ustanovama ("Službeni list RBiH" br. 06/92, 08/93 i 13/94) i člana 30. Pravila JU „Kantonalni centar za socijalni rad“, Upravni odbor na 7. sjednici održanoj 25.12.2019.godine, donio je

ODLUKU

Član 1.

Donosi se Pravilnik o sprječavanju sukoba interesa u JU "Kantonalni centar za socijalni rad".

Član 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.



Predsjednik Upravnog odbora

Izet Ramić

Izet Ramić

Dostavljeno:

- Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice KS,
- Služba za pravne poslove i koordinaciju
- Arhiva U.O.
- a/a.

Na osnovu Zakona o sukobu interesa u organima vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 70/08), a u vezi sa Zaključkom Vlade Kantona Sarajevo broj 02-05-11332-18/18 od 26.3.2018. godine, člana 27. Zakona o ustanovama („Službeni list R BiH“, broj 6/92, 8/93 i 13/94), i člana 30. alineja 3. Pravila JU „Kantonalni centar za socijalni rad“, Upravni odbor JU „Kantonalni centar za socijalni rad“, na 7. sjednici održanoj dana 25.12.2019. godine, donio je

P R A V I L N I K

O sprječavanju sukoba interesa u JU „Kantonalni centar za socijalni rad“

Član 1. **(Predmet Pravilnika)**

Ovim Pravilnikom uređuju se opća pravila ponašanja radnika, angažovanih osoba, povremenih i stalnih komisija, članova upravnog, nadzornog odbora i direktora u JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ (u daljem tekstu: Centar), definicija i zabrana sukoba interesa, način ponašanja i mjere za otklanjanje sukoba interesa i druga pitanja.

Član 2. **(Osobe na koje se odredbe Pravilnika odnose)**

Odredbe ovog Pravilnika odnose se na:

- a) Predsjednike i članove Upravnog i Nadzornog odbora Centra.
- b) Direktora Centra
- c) Sve radnike Centra u radnom odnosu i druge angažovane osobe (pripravnici, osobe angažovane na privremenim i povremenim poslovima, osobe angažovane po ugovoru o djelu)
- d) Sve komisije koje se formiraju u Centru.

Član 3. **(Definicije)**

- a) Sukob interesa postoji u situacijama u kojima privatni interes osoba iz člana 2. ovog Pravilnika utiče ili može uticati na zakonito, transparentno, odgovorno, nepristrasno i nezavisno obavljanje njihovih službenih dužnosti i povjerenih poslova.
- b) Povezane osobe u smislu ovog Pravilnika su bliski srodnici, srodnici u pravoj liniji, srodnici u pobočnoj liniji do trećeg stepena, srodnici po tazbini do drugog stepena i dijete bračnog partnera.
- c) Bliskim srodnicima u smislu ovog Pravilnika smatraju se bračni i vanbračni partner, dijete, majka, otac, usvojlac i usvojenik.
- d) "interesno povezana osoba" podrazumijeva srodnika ili osobu koja je sa sa osobama iz člana 2. Ovog Pravilnika u ličnoj, političkoj, ekonomskoj ili drugoj vezi koja bi mogla uticati na objektivnost u njihovom radu

Član 4.

(Principi djelovanja i pravila ponašanja)

- (1) Osobe iz člana 2. ovog Pravilnika u vršenju službenih poslova ili funkcije koju obavljaju moraju postupati zakonito, efikasno, nepristrasno, časno, te se pridržavati principa odgovornosti, poštenja savjesnosti, otvorenosti i vjerodostojnosti.
- (2) Osobe iz člana 2. ovog Pravilnika su dužne da svojim ponašanjem čuvaju ugled Centra i svoj vlastiti ugled na radnom mjestu odnosno na mjestu obavljanja funkcije.
- (3) U toku obavljanja poslova radnog mjesta i funkcije koju vrše osobe iz člana 2. ovog Pravilnika moraju se pridržavati etike i morala.
- (4) U toku obavljanja poslova radnog mjesta i funkcije koju vrše osobe iz člana 2. ovog Pravilnika ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad javnog interesa.
- (5) U toku obavljanja poslova radnog mjesta i funkcije koju vrše osobe iz člana 2. ovog Pravilnika dužne su da svojim radom i ponašanjem kao i pri iznošenju stavova Centra vode računa o ugledu Centra.
- (6) U toku obavljanja poslova radnog mjesta i funkcije koju vrše osobe iz člana 2. ovog Pravilnika su dužne da se prema strankama i korisnicima Centra ophode sa poštovanjem i uvažavanjem, poštujući njihovu privatnost, te da se prema nadređenim, kolegama i podređenim odnose nepristrasno, sa poštovanjem i uvažavanjem.
- (7) Osobe iz člana 2. Ovog Pravilnika dužne su da vode računa da ponašanjem na javnom mjestu i istupanjem u javnosti ne umanje lični ugled, ugled Centra i povjerenje građana u Centar.

Član 5.

(Obaveza obavještanja)

Osobe iz člana 2. ovog Pravilnika su dužne da svoje nadređene rukovodioce pisanim putem obavijeste o svakom interesu koji on, ili sa njim povezana osoba, može imati u vezi sa odlukom u čijem donošenju učestvuje, radi odlučivanja o njegovom izuzeću.

Član 6.

(Izuzeća)

- (1) O izuzeću osoba iz člana 2. Ovog pravilnika odlučuje rukovodilac Centra, odnosno organ koji je hijerarhijski nadređen osobama iz člana 2. ovog pravilnika.
- (2) Žalba na odluku iz stava (1) ovog člana ne odlaže izvršenje

Član 7.

(Angažman bliskih srodnika i povezanih osoba)

Angažman bliskih srodnika i povezanih osoba sa osobama iz čl. 2., ili prešućivanje, također dovodi do sukoba interesa i izuzeća.

Član 8.

(Odgovornost za propuštanje obaveze obavještanja)

Nad osobama iz člana 2. ovog Pravilnika provest će se postupak utvrđivanja odgovornosti ukoliko propuste da obavijeste nadređenog rukovodioca, odnosno nadležni organ o svom privatnom interesu/sukobu interesa koji ima u vezi sa poslom koji obavlja.

Član 9.

(Neutralnost u radu)

- (1) Osobe iz člana 2. ovog Pravilnika se u vršenju poslova iz svoje nadležnosti ne mogu rukovoditi svojim političkim ubjeđenjima.

(2) Nedozvoljeno je svako isticanje i pozivanje na vezu sa Centrom radi direktnog ili indirektnog dobijanja privilegija, usluga, nagrada u bilo kojem obliku i bilo koje vrijednosti ili sticanja drugih pogodnosti.

Član 10.

(Sumnja o nastupanju sukoba interesa)

U slučaju sumnje od nastupanja sukoba interesa osoba koja je utvrdila nastupanje mogućeg sukoba interesa, obavezna je da bez odlaganja istog dana, o tome pismeno obavijesti nadređenog rukovodioca, odnosno nadležni organ, koji preuzima dalje radnje.

Član 11.

(Primanje poklona, usluge i druge koristi)

Izuzev protokolarnog ili prigodnog poklona manje vrijednosti, osobe iz člana 2. ovog Pravilnika ne smiju primati poklone u vezi sa obavljanjem funkcije odnosno poslova radnog mjesta, niti bilo kakvu uslugu ili bilo kakvu korist za sebe ili druga lica

Član 12.

(Prigodni i protokolarni pokloni)

(1) Prigodnim poklonom u smislu ovog Pravilnika smatra se poklon manje vrijednosti koji je osobi uručen ili ponuđen u prilikama kada se tradicionalno razmijenjuju pokloni ili koji je izraz zahvalnosti ili pažnje, a ne namjere da se ostvari uticaj na pristrasno i objektivno obavljanje poslova i na taj način pribavi korist neko pravo ili pogodnost.

(2) Protokolarnim poklonom u smislu ovog Pravilnika smatra se poklon koji je osobi uručen ili ponuđen prilikom gostovanja ili pri službenoj posjeti u svojstvu predstavnika Centra.

(3) Pod poklonom manje vrijednosti smatra se poklon čija vrijednost ne prelazi 50 KM.

Član 13.

(Javne nabavke)

(1) U postupku javnih nabavki roba usluga i radova, članovi komisije za nabavke ne mogu biti po funkciji direktor, članovi upravnog ili nadzornog odbora, kao i ostala lica ukoliko postoje imovinski ili lični interes sa ponuđačem.

(2) Ukoliko lica iz predhodnog stava uključujući i bliske srodnike i povezane osobe imaju imovinski odnosno lični interes sa ponuđačem, dužni su da svaki interes prijave ugovornom organu (direktoru) i predsjedniku komisije za javne nabavke.

Član 14.

(Ravnopravnost spolova)

Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste u muškom ili ženskom rodu su neutralni i odnose se na osobe muškog i ženskog roda.

Član 15.

(Izmjene i dopune)

Izmjene i dopune ovog Pravilnika vrše se na isti način i po istom postupku predviđenom za njegovo donošenje.

Član 16.
(Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 35/X-06-024-2203.2/19
Sarajevo, 25.12.2019. godine



PREDSJEDNIK
UPRAVNOG ODBORA

Izet Ramić

Izet Ramić