

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON SARAJEVO
JU "KANTONALNI CENTAR ZA SOCIJALNI RAD"
Gatačka 80,
71000 Sarajevo**

**PROGRAM EDUKACIJE
radnika JU "Kantonalni centar za socijalni rad" za 2023.godinu**

Uvod

Organizovanjem i provođenjem različitih oblika sticanja znanja i učenja, stručnim radnicima i drugim radnicima (u daljem tekstu: radnicima) JU "Kantonalni centar za socijalni rad," (u daljem tekstu: Centar) obezbjeđuje se da u potpunosti ostvaruju misiju cjeloživotnog učenja, koje će im pružati potrebnu podršku u radu sa korisnicima i davati nepochodne povratne impute za njihov dalji profesionalni razvoj.

U skladu sa potrebama radnika, razvijen je "Program edukacije radnika u JU Kantonalni centar za socijalni rad" (u daljem tekstu: Program), kao alat za različite oblike cjeloživotnog učenja, koji može biti osnova iz koje se mogu razvijati i drugi programi i planovi za produblјivanje znanja i vještina u različitim područјima socijalnog rada.

Osnovni cilj Programa

Osnovni cilj Programa edukacije je, dati mogućnost radnicima Centra da kroz neformalno obrazovanje steknu:

- teorijska i praktična znanja te vještite koje kroz formalno obrazovanje nisu dobili,
- da prate promjene koje se dešavaju u oblasti: socijalne i porodično pravne zaštite, zaštite osoba sa invaliditetom, zaštite žrtava nasilja u porodici, zaštite djece i maloljetnika u sukobu sa zakonom, zaštite djece u pokretu kao i djece žrtava trgovine ljudima, zaštite readmisiranih osoba, kako bi se pravovremeno pripremali za nošenje sa izazovima koje promjene donose,
- da prate promjene i prepoznaju nove pojave u društvu, te da se teorijski i praktično pripreme za nošenje sa izazovima koje te promjene donose,
- da upravljaju rizicima identificiranim u Planu integriteta

Specifični ciljevi Programa

Specifični ciljevi Programa edukacije su:

- pomoći radnicima da razumije značenje i efekte korištenja metode Vođenja slučaja u socijalnom radu, te da ova metoda zaživi u praksi,
- pomoći radnicima da unaprijede vještine postupanja i snalaženja u kriznim situacija,
- pomoći radnicima da unaprijede vještine za rješavanje konfliktnih situacija u postupcima koje vode,
- pomoći radnicima da unaprijede vještine za izbor i korištenje savremenih metoda socijalnog rada koje će obezbijediti očekivane ishode u radu s pojedincom, porodicom i vulnerabilnim grupama,
- pomoći radnicima da unaprijede znanja i vještine korištenja različitih usluga koje su razvijene u zajednici,
- pomoći radnicima da unaprijede znanja i vještine formiranja sektorskih i multisektorskih timova u lokalnoj zajednici, da jačaju međusektorsku saradnju, te da nastupaju timski u svakom pojedinačnom predmetu,
- pomoći radnicima da unaprijede znanja o etici socijalnog rada,
- pomoći radnicima da steknu znanja i vještine upravljanja rizicima,

-pomoći radnicima da unaprijede znanja iz oblasti: nasilja (nasilja u porodici, vršnjačkog nasilja, nasilja u digitalnom okruženju), trgovine ljudima, nošenja sa izazovima konfliktnih razvoda brakova.

Svrha edukacije

Svrha edukacije se prema Programu ostvaruje kroz:

- razvijanje znanja i vještine za stručno, profesionalno i odgovorno postupanje,
- razvijanje sposobnosti za rad u Timu i praktikovanje timskog rada,
- razvijanje znanja i vještina za rad na integraciji, reintegraciji i resocijalizaciji osoba koje se vraćaju u lokalnu zajednicu,
- razvijanje znanja i vještina koja se odnose na vještine prepoznavanja prisustva indikatora koji upućuju na: zanemarivanje i zapuštanje djece, nasilje u porodici, nasilje na starijim osobama i osobama sa invaliditetom, poremećene bračne i porodične odnose koji se odražavaju na razvoj djeteta,
- razvijanje znanja i vještina za rad sa djecom potencijalnim žrtvama trgovine ljudima, žrtvama nasilja, zanemarivanja i zapuštanja,
- razvijanje znanja i vještina potrebnih za sačinjavanje planova podrške djeci, odraslim osobama, biološkim i hraniteljskim porodicama,
- razvijanje znanja i vještina za suočavanje sa novim pojavama u lokalnoj zajednici (migracija, repatrijacija),
- razvijanje vještina za upravljanje rizicima.

Ciljna grupa

Za Programom predviđene aktivnosti identificirat će se ciljne grupe koje ovisno od teme i materijala koji će se obrađivati, mogu činiti svi radnici koji mogu biti članovi Tima (mješovita grupa) ili samo određeni radnici (napr. samo socijalni radnici ili samo pravnici ili samo administrativni radnici ili....). Brojnost grupe koja prolazi proces edukacije određivat će se prema: sadržaju Programa edukacije, organizatoru edukacije, broju osoba koje organizator edukacije predvidi, potrebama radnika, teme koja se obrađuje, edukatorima koji vode edukaciju, vrsti edukacije i potrebama radnika Centra.

Zavisno od vrste edukacije, oblika organizovanja edukacije i tema edukacije, ciljnu grupu pored radnika Centra, mogu činiti i radnici iz drugih ustanova, organa, organizacija i institucija koji saraduju s Centrom u predmetima koji se kroz edukaciju obrađuju.

Rukovodioci Centra i drugih ustanova, organizacija i institucija (direktori i šefovi) takođe pripadaju ciljnoj grupi za koju se organizuje ili može organizovati edukacija.

Nosioci Programa edukacije

Nosioci/Organizatori Programa edukacije radnika Centra mogu biti:

1. Svi organi, organizacije (vladine i nevladine), institucije i ustanove (u daljem tekstu: **drugi subjekti**) koje tokom 2023. godine organiziraju edukacije na temu; djelatnosti socijalnog rada ili

drugih poslova iz okvira nadležnost Centra, odnosno poslova od važnosti za funkcionisanje Centra, a na koje pozivaju radnike Centra

i

2. Centar

1.1. Vrste edukacije i postupak uključivanja zaposlenika u edukaciju koju organizuju drugi subjekti

Radnici Centra će se redovno uključivati u edukacije koje organizuju drugi subjekti po temama koje se na bilo koji način dotiču oblasti: porodično pravne zaštite, zaštite djece, zaštite žrtava nasilja, socijalne zaštite i korisnika socijalne zaštite kao i druge edukacije koje su na bilo koji način povezane sa djelatnošću socijalnog rada.

Radnici Centra mogu prisustvovati: seminarima, okruglim stolovima, savjetovanjima, panelima, radionicama, konferencijama i drugim vrstama edukacije koju organiziraju drugi subjekti na način kako sljede:

- Edukaciji se može prisustvovati samo na osnovu pismenog poziva/obavijesti;
- Pismeni poziv može biti zaprimljen putem pošte, elektronskim putem ili pozivom koji je lično uručen;
- O zaprimljenom pozivu za bilo koju vrstu edukacije, bez obzira ko ga je zaprimio, obavještava se odgovorna osoba u Centru;
- Odgovorna osoba u Centru u kontaktu sa šefovima Službe, usaglašava ciljnu grupu koja će prisustvovati edukaciji;
- Edukaciji može prisustvovati radnik koji obavlja poslove koji su direktno ili indirektno vezani za temu edukacije;
- O tome ko čini ciljnu grupu koja prisustvuje edukaciji nakon usaglašavanja, odgovorna osoba u Centru obavještava Šefa službe koji dalje informiše radnike koji su planirani za učešće na edukaciji;
- Radnik koji čini ciljnu grupu određenu za učešće na edukaciji, obavezan je istoj prisustvovati;
- O sadržaju edukacije i materijalima korištenim na edukaciji, radnik sačinjava Izvještaj koji dostavlja Šefu Službe i odgovornoj osobi u Centru. Paralelno s dostavom Izvještaja radnik je dužan o sadržaju edukacije i znanjima stečenim na istoj, upoznati radnike u Službi i stručni kolegij čiji je član (stručni kolegiji socijalnih radnika, pravnika, psihologa i pedagoga);
- Radnici uz Izvještaj prilažu kopiju Certifikata/Potvrde o završenoj edukaciji, ukoliko je isti predviđen;
- Radnici koji prolaze edukacije po određenim temama, svoja znanja stečena u procesu edukacije prenose drugim stručnim radnicima u Centru, kroz edukacije koje organizuje Centar

2.1. Centar

Radnici Centra su dužni prisustvovati edukacijama koje će se organizirati tokom 2023 godine u Centru.

Pregled: edukacija, učesnika edukacija, tema koje se planiraju obrađivati, dužine trajanja edukacije, edukatora i potrebnih sredstava za edukacije koje Centar planira organizirati u 2023. godini dat je u tabeli koja slijedi;

Tabela 1.

Red br.	Tema	Učesnici	Broj učesnika	Dužina trajanja	Edukatori	Mjesto edukacije
1	Postupanje Centra u predmetima sumnje na trgovinu ljudima s akcentom na trgovinu djecom	Po jedan radnik ispred svake Službe socijalne zaštite	10 radnika	Jedan dan	Osobe koje imaju certifikat da su prošle edukaciju iz oblasti trgovine ljudima	Prostorije Kantonalnog Centra za socijalni rad
2	Naknadni upis djece rođene izvan BiH u matičnu knjigu rođenih	Po jedan radnik ispred svake Službe socijalne zaštite	10 radnika	Jedan dan	Radnici Centra koji su prošli edukaciju I imaju praktična iskustva u postupcima	Prostorije Kantonalnog Centra za socijalni rad
3	Prava i dužnosti osoba imenovanih za staratelja djeci bez pratnje migrantima	Osobe imenovane za staratelje	10 radnika	Jedan dan	Radnici Centra koji su prošli edukaciju I imaju praktična iskustva u postupcima	Prostorije Kantonalnog Centra za socijalni rad
4	Radionica Efekti izrečenih zaštitnih mjera na promjenu ponašanja počinioca nasilja u porodici	Po dva radnika ispred svake Službe socijalne zaštite	18 radnika	Jedan dan	Radnici Centra koji su prošli edukaciju, imaju praktična iskustva u postupcima i imaju certifikat da su prošli edukacije iz predmetne oblasti	Prostorije Kantonalnog Centra za socijalni rad
7	Vođenje slučaja u socijalnom radu	Po tri radnika ispred svake Službe socijalne zaštite	50 radnika razvrstanih u četiri grupe	Četiri dana	Moderatori imenovani ispred Centra a koji su predhodno prošli edukaciju za Vođenje slučaja	Prostorije Kantonalnog Centra za socijalni rad
8	Priprema Plana podrške pojedincu I porodici koja se vraća u lokalnu zajednicu i individualnog Plana zaštite djece	Po dva radnika ispred svake Službe socijalne zaštite	20 radnika razvrstanih u dvije grupe	Dva dana	Moderatori imenovani ispred Centra a koji su predhodno prošli edukaciju za izradu Plana podrške porodici i individualnog Plana zaštite djeteta	Prostorije Kantonalnog Centra za socijalni rad
9	Zašto hraniteljstvo, a ne institucija	Po tri radnika ispred svake Službe socijalne zaštite	30 radnika razvrstanih u dvije grupe	Dva dana	Moderatori imenovani ispred Centra, a koji su predhodno prošli edukaciju na temu hraniteljstva	Prostorije Kantonalnog Centra za socijalni rad
10	Mogućnost greške prilikom odlučivanja po zahtjevu	Svi stručni radnici Centra	100 radnika razvrstanih po grupama, pri	Sedam dana	Moderatori imenovani ispred Centra,	Prostorije Centra i Službi socijalne zaštite

			čemu grupe ne mogu brojati više od 15 radnika			
11	Individualna i timska nezavisnost članova stručnog tima u donošenju odluke o sadržajima roditeljskog staranja	Svi stručni radnici Centra	50 radnika razvrstanih po grupama, pri čemu grupe ne mogu brojati više od 15 radnika	Četiri dana	Moderatori imenovani ispred Centra, koji su predhodno prošli edukaciju na temu sadržaja roditeljskog staranja i imaju najmanje pet godina iskustva u radu na ovim predmetima	Prostorije Centra i Službi socijalne zaštite
12	Individualna i timska nezavisnost članova stručnog tima u postupku imenovanja staratelja	Svi stručni radnici Centra	50 radnika razvrstanih po grupama, pri čemu grupe ne mogu brojati više od 15 radnika	Četiri dana	Moderatori imenovani ispred Centra, koji su predhodno prošli edukaciju na temu starateljstva i imaju najmanje pet godina iskustva u radu na ovim predmetima	Prostorije Centra i Službi socijalne zaštite
13	Individualna i timska nezavisnost članova stručnog tima u postupku odabira usvojiteljske porodice	Svi stručni radnici Centra	50 radnika razvrstanih po grupama, pri čemu grupe ne mogu brojati više od 15 radnika	Četiri dana	Moderatori imenovani ispred Centra, koji su predhodno prošli edukacije na temu usvojenja i koji imaju najmanje pet godina iskustva u radu na ovim predmetima	Prostorije Centra i Službi socijalne zaštite
14	Individualna i timska nezavisnost članova stručnog tima u postupku rješavanja raspolaganja imovinom	Svi stručni radnici Centra	50 radnika razvrstanih po grupama, pri čemu grupe ne mogu brojati više od 15 radnika	Četiri dana	Moderatori imenovani ispred Centra, koji su predhodno prošli edukacije na temu raspolaganja imovinom i koji imaju najmanje pet godina iskustva u radu na ovim predmetima	Prostorije Centra i Službi socijalne zaštite
15	Individualna i timska nezavisnost članova stručnog tima u postupku davanja mišljenja i prijedloga sudu u postupku razvoda braka i izmjene odluke o sadržajima roditeljskog staranja	Svi stručni radnici Centra	50 radnika razvrstanih po grupama, pri čemu grupe ne mogu brojati više od 15 radnika	Četiri dana	Moderatori imenovani ispred Centra, koji su ranije prolazili edukacije na temu roditeljskog staranja i koji imaju najmanje pet godina iskustva u radu na ovim predmetima	Prostorije Centra i Službi socijalne zaštite
16	Teme za koje radnici tokom godine izraze potrebu, a koje se ne mogu obraditi kroz navedene teme	Radnici za koje se procjeni da trebaju biti uključeni u edukaciju i radnici koji imaju potrebu za uključivanjem u edukaciju	Po potrebi	Po potrebi	Edukatori ili moderatori će se birati ovisno od teme koja se obrađuje	Prostorije Centra i Službi socijalne zaštite ili druge prostorije po potrebi

2.2. Monitoring i evaluacija

Monitoringom i evaluacijom, obezbijedit će se procjena napretka u odnosu na znanja sa kojima su zaposlenici ušli u proces edukacije poredeći ih sa ishodom koji se očekuje tokom edukacije.

Monitoring će obezbijediti, da se pored praćenja promjena kod zaposlenika, prate promjene kvaliteta pruženih usluga korisniku od strane educiranog zaposlenika.

Monitoring će se raditi redovno na način da se prikupljaju i analiziraju informacije s ciljem provjere korišćenja znanja stečenih u procesu edukacije u svakodnevnom radu na unapređenju usluga koje se pružaju korisnicima u odnosu na očekivane rezultate.

Cilj evaluacije je sistemski i objektivno ocjenjivati efekte završenih edukacija po korisnike, odrediti relevantnost i ispunjenost ciljeva svake edukacije ponaosob te njen uticaj na podizanje kvalitete usluga koje se pružaju korisnicima.

Evaluacijom će se ocjenjivati ostvarivanje Programa edukacije radnika, postignuti rezultati, odnosno da li su i u kojoj mjeri ostvareni ciljevi i svrha Programa.

Za evaluaciju i za monitoring, definisat će se indikatori po svakoj Temi navedenoj u tački 2.1., koja kroz edukaciju bude obrađivana.

Broj: 31-03/01-052-7/23

Datum: 04.01.2023.godine



DIREKTOR
Mahir Delić dipl.pravnk